



# Mitarbeiter/in Administration und Accounts Officer

(Vertrag nach lokalem Recht)

Arbeitsort: Großbritannien, London | Beschäftigungsart: Vollzeit | Stunden: 37,5 | Befristung: unbefristet | Eintritt: 01.02.2019

Begeistern Sie mit uns für Urlaub in Österreich!

Die Österreich Werbung (ÖW) ist Österreichs nationale Tourismusorganisation. Zu unseren Kernaufgaben zählen die Führung der Marke „Urlaub in Österreich“, innovatives Marketing auf den international erfolgversprechendsten Märkten sowie die Weitergabe unseres Wissens über Gäste und Märkte an die heimische Tourismusbranche. Damit leisten wir einen wichtigen Beitrag für die Wettbewerbsfähigkeit des Urlaubslandes Österreich.



Martina Jamnig und ihr Team freuen sich bereits auf Ihre Bewerbung als

Mitarbeiterin/Mitarbeiter Administration & Accounts Officer

## Jobprofil

Sie bereiten die rechtskonforme Abwicklung aller administrativen Prozesse sowie der Buchhaltung, Personaladministration und Bankgeschäfte des Market Office Brüssel (Ansprechpartner für Steuerberater, Rechtsanwalt, Finanzamt, etc.) vor

Sie erstellen CR-Reports, Hochrechnungen und Budgetanalysen

Sie sind verantwortlich für das Office Management (Organisation Büromaterial, IT / Telefon, Reinigungspersonal, Lager etc.)

Sie sind verantwortlich für die Verwaltung der Werbemittel der Österreich Werbung (Bestellung, Versand an Marktpartner)

Sie sind die Schnittstelle zur ÖW in Wien (Accounting, Human Resources etc.)

Sie recherchieren und holen qualitative und quantitative Marktforschungs-, Trend- und Verhaltensdaten ein und bereiten die Daten und Studien zur Optimierung der Marktbearbeitung auf

Sie unterstützen das Team bei Marketingprojekten und administrativen Aufgaben

## Ihr Profil

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder adäquate Berufserfahrung (gute Kenntnisse Rechnungswesen/Buchhaltung)

Sie bringen Deutsch und Englisch auf C1 Niveau (europäischer Referenzrahmen) mit

Sie besitzen gute MS-Office Kenntnisse; der Umgang mit unterschiedlichen IT-Tools ist Ihnen vertraut

Teamfähigkeit, hohe Belastbarkeit und Kontaktfreudigkeit sind Qualitäten, die Sie ins Team einbringen

Eigenständiges, verantwortungsbewusstes und zielorientiertes Arbeiten setzen wir ebenso voraus wie Genauigkeit und Verlässlichkeit

Wir bieten Ihnen die Chance auf eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem dynamischen und internationalen Unternehmen, viele Möglichkeiten der Entwicklung und Weiterbildung sowie ein angenehmes Arbeitsklima in einem kollegialen Umfeld. Wenn Sie an dieser spannenden und vielfältigen Tätigkeit interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Online-Bewerbung bis 10.12.2018 gleich hier!

