

Management Assistant Team Director of Markets (m/w/d)

Arbeitsort: Österreich, Wien | Beschäftigungsart: Teilzeit | Stunden: 30 | Befristung: unbefristet | Eintritt: sofort

#oesterreichbegeistert

Als nationale Tourismusorganisation hat die Österreich Werbung (ÖW), ein klares Ziel: Gäste weltweit für einen Urlaub in Österreich zu begeistern. In 30 Ländern der Welt vertreten, unterstützen wir die österreichische Tourismusbranche mit Wissen, Daten, innovativen Technologien und Marktzugängen. Wir agieren als internationales Kommunikationshaus und nationale Innovationsplattform. Wir verbinden und inspirieren weltweit Menschen, um die neue Ära des Reisens zu gestalten.

Unser kulturelles Fundament in der Österreich Werbung bilden drei gleichrangige Werte:

#weconnect, #wecreate, #wecare

Zur organisatorischen Unterstützung unserer Director of Markets suchen wir eine engagierte Person als

Management Assistant (w/m/d)

So kannst du bei uns wirken

In dieser Position begleitest und verbesserst du aktiv Abläufe, die die Zusammenarbeit von Director of Markets / Head of Markets / Märkte optimieren

Du arbeitest bei der Gestaltung von Rahmenbedingungen für die Märkte mit: Organisation, Home-Office Regelungen, Büro-Organisation, etc.

Du bist verantwortlich für allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten (Büroorganisation, Korrespondenz, Termin-/Reisemanagement)

Du koordinierst, organisierst und bereitest HOM Meetings, HOM Calls, Klausuren vor

Du unterstützt bei personellen Aufgaben für die Märkte: Urlaubsfreigaben, Stellenanträge, Onboarding

Du arbeitest bei Projekten mit und erstellst Präsentationen sowie Auswertungen

Du agierst als Kommunikationsdrehscheibe für HOMs, Märkte, österreichische Vertretungsbehörden und externe Partner

So begeisterst du uns

Du bringst mehrjährige Erfahrung im Assistenzbereich und gute Kenntnisse in der Projektorganisation mit

Du verfügst über eine hohe Organisations- und Koordinationsfähigkeit

Persönlich punktest du durch freundliches und kompetentes Auftreten sowie hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Kommunikationsfähigkeit

Du überzeugst mit ausgezeichneten Deutschkenntnissen sowie Englischkenntnissen in Wort und Schrift

Du überzeugst mit ausgeprägte Kenntnissen von digitalen Arbeitsmitteln und Tools

Ausgeprägte Eigeninitiative, eine effiziente Arbeitsweise und Lösungsorientierung zeichnen dich aus

Interkulturelle Kompetenz und internationales Mindset runden dein Profil ab

Unsere Werte definieren unsere teamorientierte Zusammenarbeit:



Gemeinsam erreichen wir mehr. Weltweit.
#weconnect



Begeistert entwickeln wir Lösungen. Kompetent.
#wecreate



Wir sorgen für uns selbst und unser Umfeld.
Verantwortungsvoll.
#wecare

Wir gehen respektvoll miteinander um, arbeiten in einem tollen und engagierten Team mit einem starken Zusammenhalt. Wir treiben Digitales voran, übernehmen Verantwortung und lernen stetig Neues. Wir schätzen unsere flexiblen Arbeitszeiten, die Möglichkeit für bis zu 50% homeoffice, state-of-the-art Arbeitsmittel, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Essenszuschuss, Gesundheitsvorsorge und die moderne Arbeitsatmosphäre mitten in Wien. Mach dir ein Bild von unserer inspirierenden Arbeit unter www.austria.info und www.austriatourism.com Neugierig geworden? Großartig! Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Das Gehalt für diese Position liegt bei einem durchschnittlichen Jahresbruttogehalt von EUR 45.000,00 auf Vollzeitbasis.